



ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA PÚBLICA
"MONSEÑOR FRANCISCO GONZALES BURGA"
DE LA REGION LAMBAYEQUE
LICENCIADA MEDIANTE RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 357-2020-MINEDU
DIRECCIÓN: LOS EUCALIPTOS N° 100-EL ALGODONAL-FERREÑAFE.
CODIGO MODULAR N° 1157916



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional".

**CRONOGRAMA PARA EL CONTRATO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO, BAJO
EL REGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276.
PARA LABORAR DURANTE EL AÑO 2023.
RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL N° 005-2022-MINEDU**

I: CARACTERISTICAS DE LA PLAZA.

Código Nexus : 021871810612
Cargo : Técnico Administrativo
Categoría : TE
Jornada Laboral : 40h.

II: PERFIL DEL POSTULANTE:

EXPERIENCIA: contar con año de experiencia en actividades administrativas o contables en instituciones públicas.

FORMACIÓN ACADÉMICA - PERFIL: Profesional Técnico en Administración o Contabilidad

ESPECIALIZACIÓN: Capacitación en materias relacionadas con el cargo realizada en los últimos 5 años con una duración de 24 horas.

CONOCIMIENTO: Conocimiento en manejo de libros contables, control de gastos e ingresos, conciliaciones de estado de cuentas bancarias, elaboración de inventarios, tesorería etc

COMPETENCIAS: trabajo en equipo, vocación de servicio, compromiso, iniciativa.

III: CRONOGRAMA DEL PROCESO

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	FECHA O PLAZOS
Publicación del proceso	EESPP "MFGB"-L.	13 al 26 de diciembre -2022
Presentación de expedientes	Postulante	27 /12/ 2022
Evaluación de Expediente	Comité de contratación	28/12/ 2022
Publicación preliminar del cuadro de méritos	Comité de contratación	28/12/2022
Presentación de reclamos por escrito	Postulante	29/12/2022
Absolución de Reclamos	Comité de contratación	29/12/2022
Publicación final del cuadro de méritos	Comité de contratación	30/12/2022
Adjudicación de la plaza	Comité de contratación	30/12/2022
Remisión del informe final a la GRE-L	Comité de contratación	30/12/2022
Emisión de la resolución de contrato.	Gerencia Regional de Educación	02/01/2023

IV: EL EXPEDIENTE DEL POSTULANTE DEBE CONTENER LO SIGUIENTE:

- ✓ Solicitud dirigida al Comité de contratación precisando el cargo al que postula.
- ✓ Declaración Jurada según el formato establecido en el anexo 5 de la presente norma.
- ✓ Hoja de vida documentada, adjuntándola documentación requerida para la evaluación de los criterios establecidos. (presentar, contratos, constancias, boletas de pago, etc.).
- ✓ Certificado de discapacidad, si los tuviera
- ✓ En caso que el postulante sea Licenciado de las Fuerzas Armadas o Deportista Calificado, debe presentar el documento oficial emitido por la autoridad competente.

Ferreñafe, diciembre 2022

Comisión de contrato.